

SEGRETERIA GENERALE

Funzioni comuni a tutte le strutture della Giunta regionale, ciascuna per il proprio ambito di competenza

Indirizzo e vigilanza sugli enti dipendenti, agenzie e altri organismi partecipati
Indirizzo e vigilanza sulle società partecipate
Istruttoria e comunicazione alla struttura competente delle notifiche inerenti agli aiuti di stato, da effettuarsi alla Unione Europea
Atti e notifiche propedeutici alle procedure di recupero coattivo ex legge regionale n. 15/1995
Adempimenti fiscali connessi agli atti di gestione
Gestione delle entrate e delle spese, anche tenendo conto del rispetto degli indicatori relativi alla tempestività dei pagamenti e ai debiti commerciali
Nomina degli agenti contabili regionali e verifica della predisposizione dei relativi conti giudiziali
Gestione e verifica delle garanzie fideiussorie
Segnalazione ai fini dell'apertura del sinistro, nonché ai fini della responsabilità civile, in relazione alle polizze di assicurazione dell'Ente
Programmazione, progettazione ed esecuzione contrattuale relativamente all'effettuazione dei lavori e all'acquisizione di servizi e forniture, ferme restando le competenze dei Settori Provveditorato ed economato, SUAM - Lavori, servizi e forniture e SUAM - Soggetto aggregatore (salve diverse disposizioni per specifiche strutture organizzative)
Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture (salve diverse disposizioni per specifiche strutture organizzative)
Predisposizione istruttorie relative a interrogazioni, interpellanze e mozioni
Segreteria, logistica e supporto a consulte, comitati ed organi collegiali comunque denominati
Applicazioni di sanzioni amministrative, ad eccezione di quelle connesse ai controlli di secondo livello relative all'erogazione di fondi comunitari
Predisposizione dei dati utili alla verifica della regolamentazione (VIR) e dell'impatto della normazione (AIR)

Materie riservate alla Segreteria generale

Programmazione Strategica e Integrata
Rapporti con la Conferenza dei Presidenti, con la Conferenza Stato-Regioni ed Unificata
Cerimoniale, Iniziative e manifestazioni d'interesse regionale
Informazione e comunicazione istituzionale
Ufficio stampa
Relazioni con i mezzi di comunicazione
Promozione dell'immagine della Regione Marche
Utilizzo dello stemma della Regione Marche
Concessione di contributi all'editoria
Rapporti con l'Ufficio di rappresentanza a Roma
Rapporti con l'Ufficio di rappresentanza a Bruxelles
Rapporti con il Consiglio delle autonomie locali e con il Consiglio regionale dell'economia e del lavoro
Programma di Governo - Regione Marche 2020-2025
Coordinamento dell'attività dei direttori di Dipartimento
Comitato di coordinamento
Patrocinio e contributi per le manifestazioni di carattere rilevante
Individuazione degli obiettivi e delle direttive generali per l'attività amministrativa e per la gestione
Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) ai sensi dell'articolo 6 del decreto legge n.80/2021 convertito nella legge n. 113/2021
Funzioni di cui all'articolo 11 della legge regionale 30 luglio 2021, n. 18

Ulteriori competenze della Segreteria generale attribuite alle strutture dirigenziali in essa incardinate

Funzioni vicarie del Segretario generale

Supporto al Segretario generale nelle attività e procedure di carattere trasversale

Nomine e designazioni di competenza della Giunta regionale e del Presidente, salvo quelle espressamente attribuite agli altri dirigenti delle strutture della Giunta regionale

Persone giuridiche e adesioni, compresa la gestione dei relativi registri

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza RPCT - Programmazione, sviluppo, monitoraggio e rendicontazione delle azioni di prevenzione della corruzione, incluso il coordinamento dei protocolli di vigilanza con ANAC e Ministero dell'Interno, di legalità e dei RPCT degli enti strumentali regionali

Programmazione, sviluppo e attuazione delle attività atte a garantire la trasparenza e l'integrità, incluso il supporto alle strutture nel bilanciamento con i principi di corretta gestione dei dati personali

Rapporti con il tavolo tecnico del coordinamento regionale dei RPCT

Coordinamento strutture regionali per aggiornamento Codice di comportamento

Gestore delle operazioni sospette per segnalazione all'Unità di informazione finanziaria per l'Italia (UIF) in materia di antiriciclaggio

Predisposizione della sezione rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Punto di contatto con DPO (Data Protection Officer) e supporto interno alle strutture in materia di privacy e tutela dei dati personali

Iniziative e azioni in materia di semplificazione amministrativa

Supporto e assistenza alle sedute della Giunta regionale – Segreteria di Giunta - Redazione e conservazione dei verbali di seduta.

Supporto alle strutture regionali nella redazione delle proposte di deliberazione e delle comunicazioni di Giunta e verifica della loro regolarità formale

Pubblicazione deliberazioni di Giunta

Rapporti con Assemblea legislativa nelle comunicazioni e trasmissione atti di competenza delle Commissioni consiliari e del Consiglio delle autonomie locali (CAL)

Assegnazione alle strutture regionali degli atti ispettivi dell'Assemblea legislativa

Promulgazione leggi ed emanazione dei regolamenti e loro conservazione

Conferimento incarichi di collaborazione del Presidente e dei componenti della Giunta regionale (art. 27, legge regionale n. 18/2021)

Gestione delle procedure elettorali regionali – Rapporti con gli enti locali, con Prefetture, Tribunali e Corte d'Appello

Bollettino Ufficiale Regione Marche

Politiche integrate di sicurezza, legalità e per l'ordinata e civile convivenza

Interventi a sostegno delle vittime del dovere e del terrorismo

Funzioni amministrative di Polizia locale

Politica regionale unitaria per la giustizia

Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Riordino territoriale, gestione associata di funzioni e servizi, istituzione di nuovi Comuni, modifiche delle circoscrizioni e denominazioni

Rapporti con gli Enti locali e servizi pubblici locali

Ripartizione del fondo unico relativo alle funzioni conferite

Definizione dei rapporti economici con gli Enti locali destinatari delle funzioni decentrate

Gestione delle procedure referendarie regionali

Controlli in loco ed ex post relativi al fondo FEASR (CSR 2023-2027 e PSR 2014-2022) e applicazione delle sanzioni amministrative

Controlli oggettivi su ristrutturazione vigneti e controlli ex post OCM relativi al fondo FEAGA

Attività istruttorie e controlli in loco per le misure a titolarità del fondo FEAMPA

Autorità di audit (di sistema, tematici, dei conti e delle operazioni) per fondi FESR e FSE+ programmazione 2021/2027 e per fondi FESR e FSE programmazione 2014/2020

Sanzioni amministrative ex lege n. 898/86

Controllo in loco ed ex post del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 2, componente 1, Investimento 2

Rendicontatore intermedio su progetti finanziati con fondi PNRR relativi alla Missione 2 - componente 4 – Investimento d.1b

Rapporti con il Governo e la Commissione europea per la gestione delle frodi e sospette frodi a carico delle risorse europee

Rapporti con il Governo, la Commissione europea e le Autorità di Audit delle altre Regioni e dei Programmi Operativi Nazionali, per il coordinamento in materia di controlli a campione e Audit di sistema a livello nazionale e comunitario

Coordinamento con le autorità di gestione dei fondi FSE, FESR, FEASR, FEAGA e FEAMPA per la valutazione delle irregolarità maggiormente ricorrenti e formulazione di indicazioni e proposte ai fini del miglioramento delle procedure di gestione e controllo